

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Университет мировых цивилизаций имени В.В. Жириновского»
(АНО ВО «УМЦ»)**

ПРИНЯТО

на заседании Ученого Совета
протокол от 29.06.2023 № 10

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора от 04.07.2023 № 175
_____ О.Н. Слоботчиков

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УСТАНОВЛЕНИИ МИНИМАЛЬНОГО ОБЪЕМА КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ
ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ, А ТАКЖЕ МАКСИМАЛЬНОГО ОБЪЕМА
ЗАНЯТИЙ ЛЕКЦИОННОГО И СЕМИНАРСКОГО ТИПОВ ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ**

Москва 2023

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Университет мировых цивилизаций имени В.В. Жириновского»
(АНО ВО «УМЦ»)**

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящее Положение определяет порядок организации контактной работы преподавателя с обучающимися в процессе осуществления образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ магистратуры (далее образовательные программы) в автономной некоммерческой организации высшего образования «Университет мировых цивилизаций имени В.В. Жириновского» (далее – Университет).

2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Уставом Автономной некоммерческой организации высшего образования «Университет мировых цивилизаций имени В.В. Жириновского»;
- Положением об организации текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ И УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ

В настоящем Положении применены следующие термины и определения:

Контактная работа обучающихся – работа обучающихся с педагогическими работниками Университета и (или) лицами, привлекаемыми Университетом к реализации образовательных программ на иных условиях (далее – контактная работа).

Иная контактная работа обучающихся - иные формы взаимодействия обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, определяемые организацией самостоятельно (далее – ИКР)

4. ФОРМЫ И ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ В УНИВЕРСИТЕТЕ

4.1. Учебные занятия по образовательным программам проводятся в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и в форме самостоятельной работы обучающихся.

4.2. Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам (модулям) включает в себя:

- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми Университетом к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);
- и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия);
- и (или) групповые консультации;

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Университет мировых цивилизаций имени В.В. Жириновского»
(АНО ВО «УМЦ»)**

- и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми Университетом к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

- иную контактную работу (при необходимости), предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми Университетом к реализации образовательных программ на иных условиях.

4.3. В учебном плане образовательной программы контактная работа обучающихся с преподавателем разделяется по видам учебных занятий. Часы, выделяемые на контактную работу обучающихся с преподавателем, указываются в учебном плане образовательной программы и рабочей программе дисциплины.

4.4. Цель организации контактной работы – обеспечение качества общекультурной и профессиональной подготовки выпускников Университета по направлениям подготовки, позволяющее выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности, обладать компетенциями, способствующими его социальной мобильности и конкурентоспособности на рынке труда.

4.5. Качество освоения образовательных программ (далее – ОП) обучающимися оценивается преподавателями Университета в ходе контактной работы посредством:

- текущего (в течение семестра) контроля за успеваемостью;
- промежуточной аттестации студентов (период сдачи зачетов и экзаменов);
- итоговой аттестации выпускников, составляющих неотъемлемую часть внутриорганизационной системы качества образования.

4.6. Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводится в электронной информационно-образовательной среде.

Аудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем – это работа обучающихся по освоению образовательной программы, выполняемая в учебных помещениях образовательной организации (аудиториях, компьютерных классах и т.д.) при непосредственном участии преподавателя.

Применение дистанционных образовательных технологий предполагает сохранение объемов контактной работы с частичной или полной заменой непосредственного контакта с педагогическими работниками Университета и (или) лицами, привлекаемыми Университетом к реализации образовательных программ на иных условиях, на опосредованное взаимодействие через сеть Интернет.

Внеаудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем – это работа обучающихся по освоению образовательной программы, в случае, когда взаимодействие обучающихся и преподавателя друг с другом происходит на расстоянии и реализуется средствами Интернет-технологий или другими средствами, предусматривающими интерактивное взаимодействие.

Максимальный и минимальный объем занятий лекционного и семинарского типов при организации образовательного процесса по образовательной программе определяется учебным планом ОП в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов, а также локальными актами Университета.

4.7. Для проведения занятий семинарского типа, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, формируются учебные группы из числа обучающихся по одной специальности или направлению подготовки

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Университет мировых цивилизаций имени В.В. Жириновского»
(АНО ВО «УМЦ»)**

численностью не более 40 человек. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. В целях оптимизации учебного процесса возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным направлениям подготовки.

4.8. Для проведения практических занятий по физической культуре и спорту (физической подготовке) формируются учебные группы с учетом состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся.

4.9. Для проведения занятий лекционного типа учебные группы по одному направлению могут быть объединены в учебные потоки не более 100 человек. При необходимости возможно объединение в один поток учебных групп по различным направлениям подготовки.

4.10. В Университете в процессе реализации контактной работы предусмотрено применение инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятие решений, лидерские качества. В этих целях предусматривается проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, а также преподавание дисциплин в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых Университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

4.11. В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости контактной работы при указании объема образовательной программы и ее составных частей используется зачетная единица. Зачетная единица для образовательных программ, разработанных в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, эквивалента 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут).

4.12. Для всех видов аудиторных занятий в Университете устанавливается продолжительность академического часа 40 минут.

4.13. Университет до начала обучения по образовательной программе формирует расписание учебных занятий в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса. Учебное расписание составляется на каждый семестр, размещается на информационных стендах Университета и в электронной информационной среде Университета.

Расписание консультаций по дисциплинам, курсовым проектам и работам составляется кафедрой с учетом учебного расписания занятий.

Запрещается проводить консультации во время аудиторных занятий, предусмотренных учебным расписанием. Расписание консультаций составляется на один семестр и помещается на информационных стендах кафедр Университета. Максимальные объемы контактной работы преподавателя с обучающимися и занятий лекционного типа в неделю при освоении дисциплин (модулей) устанавливаются Университетом самостоятельно. В указанный объем не включаются учебные занятия по физической культуре. При обучении по индивидуальному учебному плану максимальный объем контактной работы и объем занятий лекционного типа в неделю устанавливается Университетом вне зависимости от объемов, установленных образовательным стандартом.

5. ОБЪЕМ КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ

5.1. Максимальный объем учебной нагрузки для студентов, обучающихся по очной, очно-заочной форме, а также получающих образование в сокращенные сроки при ускоренном обучении, устанавливается 64 часа в неделю, включая все виды контактной и самостоятельной работы.

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Университет мировых цивилизаций имени В.В. Жириновского»
(АНО ВО «УМЦ»)**

5.2. Минимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем при очной форме обучения составляет:

- по программам бакалавриата не менее 14 академических часов в неделю;
 - по программам магистратуры не менее 10 академических часов в неделю.
- при очно-заочной форме обучения составляет не менее 4 академических часов в неделю;
- при заочной форме обучения составляет не менее 26 академических часов в год.

5.3. Максимальный объем занятий лекционного и семинарского типов устанавливается в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО).

Если в ФГОС ВО не определен максимальный объем занятий лекционного и семинарского типов, то необходимо придерживаться следующего:

- занятия лекционного типа не могут оставлять более 50 процентов аудиторных занятий;
- объем занятий семинарского типа может составлять 100 процентов аудиторных занятий.

5.4. Максимальный объем аудиторных учебных занятий в неделю при освоении образовательной программы в очной форме обучения устанавливается в соответствии с требованиями ФГОС ВО. Если в ФГОС ВО не определен максимальный объем аудиторных учебных занятий в неделю при освоении основной образовательной программы по очной форме обучения, то он не должен превышать 36 академических часов. В указанный объем не входят обязательные аудиторные занятия по физической культуре.

5.5. Максимальный объем аудиторных учебных занятий в неделю при освоении образовательной программы по очно-заочной форме обучения не должен превышать 20 академических часов.

5.6. Максимальный объем аудиторных учебных занятий в год при освоении образовательной программы по заочной форме обучения составляет 200 часов за учебный год.

6. ПРАВИЛА РАСЧЕТА ОБЪЕМА КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ

6.1. Объем часов контактной работы рассчитывается в академических часах на основе утвержденного учебного плана данного направления подготовки.

6.2. Объем контактной работы включает в себя:

6.2.1. Часы из учебного плана, отводимые на:

- лекции;
- практические занятия;
- лабораторные работы;
- индивидуальные и (или) групповые консультации, включая консультации перед промежуточной аттестацией в форме экзамена;
- иную контактную работу.

6.2.2. Часы, определяемые нормами времени для расчета объема учебной нагрузки, профессорско-преподавательского состава и отводимые на:

- предэкзаменационные консультации (при наличии в государственной итоговой аттестации государственного экзамена);
- аттестационные испытания промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой);
- консультации при подготовке выпускной квалификационной работы.

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ СТУДЕНТОВ В ХОДЕ КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ

7.1. В ходе контактной работы организуется текущий контроль успеваемости студентов Университета (далее текущий контроль). Текущий контроль – это объективная оценка степени освоения студентами программ учебных курсов; их усилий, настойчивости, результатов в приобретении знаний, умений, навыков; соблюдения ими учебной дисциплины. Его целями являются обеспечение максимальной эффективности учебного процесса, повышение мотивации к учебе и сознательной учебной дисциплине студентов.

7.2. Проведение текущего контроля при использовании дистанционных образовательных технологий может осуществляться посредством подсистем при условии применения технологий, обеспечивающих идентификацию личности.

7.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится по всем дисциплинам, предусмотренным учебным планом, и организуется факультетами/институтами в соответствии с Положением об организации текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

8 Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к нему утверждаются приказом ректора АНО ВО «УМЦ».

8.2. Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к нему вступают в силу с даты издания приказа ректора АНО ВО «УМЦ».