

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Университет мировых цивилизаций имени В.В. Жириновского»
(АНО ВО «УМЦ»)**

ПРИНЯТО

на заседании Ученого Совета
протокол от 20.11.2025 № 3

УТВЕРЖДЕНО

приказом и.о. ректора от 28.11.2025 № 369
_____ А.А. Шатохин

**ПОЛОЖЕНИЕ
О БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЕ ОБУЧЕНИЯ
И ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ
В АНО ВО «УМЦ им. В.В. Жириновского»**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Положение о балльно-рейтинговой системе обучения и оценки успеваемости обучающихся в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Университет мировых цивилизаций имени В.В. Жириновского» (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 21.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами (далее - ФГОС);
- Уставом Автономной некоммерческой организации высшего образования «Университет мировых цивилизаций имени В.В. Жириновского» (далее Университет).

1.2 Положение принимается на заседании Ученого Совета АНО ВО «УМЦ» и утверждается приказом Ректора Университета.

1.3 Балльно-рейтинговая система обучения и оценки успеваемости обучающихся представляет собой комплексную систему поэтапного оценивания уровня освоения дисциплин образовательной программы по направлению (специальности) высшего образования, при которой осуществляется структурирование содержания каждой учебной дисциплины на разделы (при необходимости) и темы и проводится регулярная оценка знаний, умений и навыков обучающихся в течение семестра.

При рейтинговой системе все знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в процессе изучения дисциплины, оцениваются в рейтинговых баллах.

Рейтинговые баллы набираются в течение всего периода обучения по дисциплине и фиксируются путем внесения преподавателем в личном кабинете электронной информационно-образовательной среды Университета (далее ЭИОС).

1.4 Целями внедрения балльно-рейтинговой системы являются:

- повышение мотивации обучающихся к систематической работе по изучению дисциплин образовательной программы в течение семестра;
- обеспечение текущего систематического контроля за выполнением и усвоением студентами учебных дисциплин;
- формирование у студентов навыков организации и проведения самостоятельной работы;
- учет индивидуальных достижений обучающихся в общей оценке по дисциплине;
- повышение уровня организации учебного процесса в Университете в целом.

1.5 Рейтинговая система оценки успеваемости обучающихся базируется на следующих принципах:

- структурирование содержания каждой дисциплины на обособленные части - разделы (при необходимости) и темы;

- открытость результатов оценки текущей успеваемости обучающихся;
- регулярность и объективность оценки результатов работы обучающихся путем начисления рейтинговых баллов;
- наличие обратной связи, предполагающей своевременную корректировку содержания и методики преподавания дисциплины;
- соблюдение исполнительской дисциплины всеми участниками образовательного процесса.

1.6 Балльно-рейтинговая система обучения и оценки успеваемости обучающихся применяется исключительно в учебном процессе студентов бакалавриата очного отделения Университета.

1.7 Основные понятия:

Календарно-тематический рейтинг-план дисциплины - методическая разработка процесса освоения дисциплины с разбивкой на темы, вид занятия, часы, даты проведения, с указанием нормативной аудиторной и внеаудиторной работы в академических часах и критерии оценки по балльно-рейтинговой системе дисциплины.

Рейтинг - индивидуальная накопительная оценка результатов освоения учебной дисциплины студента в баллах всех видов учебной деятельности обучающегося дисциплине, определяемая каждым видом контроля.

Нормативный рейтинг дисциплины - максимально возможная сумма баллов, которую студент может набрать за период освоения дисциплины. По каждому виду контроля устанавливается свой нормативный рейтинг. Нормативный рейтинг по отдельным видам рейтингового контроля дисциплин указывается в Календарно-тематическом рейтинг-плане (Приложение 1).

Проходной рейтинг – минимальное количество баллов, которые необходимо набрать студенту для допуска к промежуточной аттестации. Если студент по итогам обучения набирает баллов меньше проходного рейтинга - дисциплина считается неосвоенной.

Научный рейтинг – оценка результатов научной деятельности студента, выражающаяся в участии в различных научных мероприятиях Университета и сторонних ВУЗах и иных организациях, а также публикационная деятельность студента.

Общественно-спортивный рейтинг – оценка результатов участия студента в общественной работе и спортивных мероприятиях Университета и/или в качестве представителя Университета при участии во внешних мероприятиях.

Итоговый рейтинг - сумма баллов, набранных обучающимся при освоении всей дисциплины в течение семестра, включая текущий контроль и научный и общественно-спортивный рейтинг.

Фактический рейтинг – совокупный результат текущего контроля и промежуточной аттестации. Данный вид рейтинга используется при анализе академической успеваемости студентов по учебным дисциплинам.

Текущий контроль - оценка освоения отдельных составляющих видов аудиторной и внеаудиторной работы обучающихся по данной дисциплине в течение семестра, включающий посещаемость и аттестацию, в том числе рубежный контроль (Приложение № 2).

Рубежный контроль - оценка освоения части учебной дисциплины (модуля, раздела и др.) и является одним из элементов аттестации (Приложение № 2).

Промежуточная аттестация - форма контроля, проводимая по завершению изучения дисциплины в семестре (зачет, дифференцированный зачет, экзамен).

II. ОРГАНИЗАЦИЯ ТЕХНОЛОГИИ БАЛЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

2.1 Балльно-рейтинговая система обучения внедрена в Университете с целью оценки качества подготовки обучающихся и направлена на управление учебной деятельностью студентов. Балльно-рейтинговая система позволяет оценивать достижения студентов и определять результаты их обучения в Университете, способствует их самостоятельности и активности при освоении учебных программ и достижению установленных компетенций. Рейтинговая система оценки качества подготовки обучающихся, является средством управления образовательным процессом в Университете и основывается на Календарно-тематическом рейтинг-плане дисциплины в соответствии с перечнем обязательных видов работ обучающегося (п. 2.3. настоящего Положения), с учётом научного и общественно-спортивного рейтинга студента.

2.2 Содержание дисциплины.

Включает в себя общее количество часов с разбивкой на контактную работу (аудиторная работа – лекционные занятия, практические/семинарские/лабораторные занятия, ИКР) и самостоятельную работу студента (внеаудиторная, в том числе работа с электронными библиотечными системами, например, образовательная платформа ЮРАЙТ /<https://urait.ru/>).

Наименование тем, вид занятия (в том числе академические часы) и даты проведения занятий по дисциплине закрепляются в Календарно-тематическом рейтинг-плане учебной дисциплины.

2.3 По каждой теме устанавливается перечень обязательных видов работ обучающегося, который может включать:

- посещение лекционных, практических, семинарских и лабораторных занятий, ИКР;
- ответы на теоретические вопросы на практических занятиях, устный опрос, блиц-опрос, дискуссии и т.п.;
- решение практических задач, выполнение письменных заданий, решение кейсов на занятиях;
- выступление с докладами, в том числе с использованием мультимедийных устройств;
- участие в коллоквиумах по отдельным темам;
- выполнение письменных работ (тест, диктант, сочинение, эссе и др.)
- выполнение домашних заданий;
- интерактивные мероприятия (обучающие игры, тренинги, сценки и др.);
- другие виды работ, определяемые преподавателем.

2.4 Дисциплина «Проектная деятельность», «Физическая культура и спорт» и «Элективные курсы по физической культуре и спорту» в балльно-рейтинговой системе обучения не учитываются.

III. ОСНОВНЫЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЫ ОБУЧЕНИЯ

3.1 Основой балльно-рейтинговой системы обучения является оценка освоения студентом тем учебной дисциплины согласно Календарно-тематическому рейтинг-плану в соответствии с перечнем обязательных видов работ обучающегося.

3.2 Календарно-тематический рейтинг-план разрабатывается в соответствии с Рабочей программой учебной дисциплины.

3.3 Календарно-тематический рейтинг-план на текущий семестр разрабатывает преподаватель, за которым закреплена данная дисциплина в соответствии с его учебной нагрузкой на текущий семестр.

3.4 Календарно-тематический рейтинг-план должен быть разработан преподавателем и утвержден на заседании кафедры не позднее первой учебной недели соответствующего семестра на основе расписания учебных занятий.

3.5 Календарно-тематический рейтинг-план непосредственно преподавателем:

- размещается в ЭИОС в разделе вспомогательных материалов по изучаемой дисциплине (в текстовом режиме и в форме прикрепленного файла Word);
- устно доводится до сведения студентов на первом занятии по учебной дисциплине.

IV. СОДЕРЖАНИЕ БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЫ ОБУЧЕНИЯ И ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Структура содержания балльно-рейтинговой системы обучения и текущего контроля знаний обучающихся:

- посещение занятий (п. 4.2.);
- аттестация (п. 4.3.);
- рубежный контроль (как элемент аттестации) (п. 4.4.);
- научный и общественно-спортивный рейтинг на основе решения декана факультета/директора института (п. 4.5.);
- право декана факультета / директора института на изменение суммарного количества баллов за научный и общественно-спортивный рейтинг (п. 4.6.);
- распределение баллов за научный и общественно-спортивный рейтинг (п. 4.7.);
- итоговый рейтинг - выставление баллов в рамках нормативного рейтинга учебной дисциплины и дополнительных баллов за научный и общественно-спортивный рейтинг (п. 4.8.);
- допуск обучающегося к промежуточной аттестации (п. 4.9.);

- выставление итоговой оценки без участия студента в процедуре зачета/экзамена (п. 4.10.);
- порядок отработки пропущенных студентом занятий в текущем семестре (п. 4.11.);
- порядок получения допуска к промежуточной аттестации (зачет/экзамен) при наличии академической задолженности (п. 4.12.);
- критерии оценивания (п. 4.13.).

4.2.Посещение занятий.

4.2.1. Учет посещаемости ведется преподавателем соответствующей учебной дисциплины в системе ЭИОС по факту присутствия студента на занятии.

4.2.2. Проставление баллов за посещение производится преподавателем непосредственно на занятии.

4.2.3. Посещение лекционных, практических (семинарских, лабораторных) занятий оценивается преподавателем в 1 (один) балл.

При отсутствии студента на занятии преподаватель в обязательном порядке выставляет в ЭИОС 0 (ноль) баллов.

4.2.4. В случае опоздания студента более чем на 15 минут оценивается преподавателем в 0 (ноль) баллов. В случае опоздания студента менее чем на 15 минут оценивается преподавателем в 1 (один) балл.

4.2.5. Контроль учета посещаемости в ЭИОС осуществляется УИРиЦТ.

4.3.Аттестация.

4.3.1. Аттестация включает творческие задания, активность на практических занятиях, дополнительную активность, письменные работы, ИКР, результаты самостоятельной работы, а также рубежный контроль.

Аттестационные баллы выставляются в соответствии с критериями оценки согласно Приложению № 2.

4.3.2. Работа на практических, семинарских, лабораторных занятиях может включать в себя:

- ответы на теоретические вопросы на практических занятиях, устный опрос, блиц-опрос, дискуссии и т.п.;
- решение практических задач, выполнение письменных заданий, решение кейсов на занятиях;
- выступление с докладами, в том числе с использованием мультимедийных устройств;
- различные виды коллоквиумов (устный, письменный, комбинированный, экспресс и др.);
- выполнение домашних заданий;
- интерактивные мероприятия (обучающие игры, тренинги, сценки и др.);
- выполнение письменных работ (тест, диктант, сочинение, эссе, чертежи и др.);

- творческие работы (рисунок, дизайн-проект, макеты, пластические проекты и др.);
- лабораторно-практические работы;
- иные виды работ, определяемые преподавателем.

4.3.3. По результатам оценочных мероприятий преподаватель выставляет баллы в соответствующем разделе соответствующей учебной дисциплины в ЭИОС.

4.4. Рубежный контроль.

4.4.1. Рубежный контроль представляет собой оценку знаний студентов по завершению освоения части учебной дисциплины (модуля, раздела и др.). и проводится 2(два) раза в семестр - РК 1 и РК 2.

Рубежный контроль (за исключением дисциплин по иностранному языку) проводится:

- без участия преподавателя;
- в форме компьютерного тестирования;
- в online режиме в личном кабинете студента в ЭИОС Университета.

4.4.2. Срок проведения рубежного контроля утверждается распоряжением Ректора Университета, которое размещается в разделе «Расписание» в ЭИОС.

При непрохождении рубежного контроля в установленные сроки по уважительной причине (технический сбой или болезнь) студент подает электронное заявление в ЭИОС (раздел: «Студентам и преподавателям»; вкладка: «Опросы/Анкеты/Заявления»). Поданное заявление рассматривается в индивидуальном порядке, информация о результатах рассмотрения заявления отправляется студенту в личные сообщения в ЭИОС. В случае, если студенту была заблокирована возможность подачи заявления в ЭИОС, он обращается с бумажным заявлением (Приложение №5) к своему декану факультета/директору института.

4.4.3. Рубежный контроль считается пройденным успешно если студент по итогу получает 2,5–5 баллов.

В случае, если студент по итогам тестирования набрал менее 2,5 баллов, рубежный контроль считается непройденным.

Студент имеет право пересдать РК 1, если он набрал менее 2,5 баллов, до прохождения РК 2. Пересдача РК 1 осуществляется в часы отведенные для ИКР при наличии у студента направления (Приложение 4). Пересдача осуществляется в форме тестирования или в устной форме по пройденному материалу, предшествующему РК 1. Форму пересдачи (тестирование или устный опрос) определяет ведущий преподаватель.

4.4.4. Непрохождение рубежного контроля является основанием недопуска студента к промежуточной аттестации (зачет/экзамен) по учебной дисциплине.

Для допуска к ликвидации академической задолженности студент обязан пройти непройденный рубежный контроль в соответствии с п.4.12 настоящего Положения.

4.4.5. По дисциплинам, изучающим иностранный язык, рубежный контроль проводится преподавателем в виде контрольной работы.

4.4.6. Ответственность за организацию и техническое сопровождение проведения рубежного контроля возлагается на УИРиЦТ.

4.5. Научный и общественно-спортивный рейтинг на основе решения декана факультета/директора института.

Балльно-рейтинговая система предусматривает возможность поощрения обучающихся за участие в научной и общественно-спортивной деятельности и иных мероприятиях факультета/института и Университета.

Совокупный рейтинг за общественно-спортивную и научную деятельность может составлять не более 10 баллов.

4.5.1. Научный рейтинг

За научный рейтинг может быть начислено не более 5 научных баллов.

Научные баллы начисляются:

а) за участие в научной деятельности факультета/института, Университета, в сторонних ВУЗах и заинтересованных организациях:

- конференции;
- олимпиады;
- конкурсы;
- научно-практические семинары;
- круглые столы;
- научные четверги;
- квесты;
- дебаты;
- брифинги;
- другое.

б) за участие в мероприятиях факультета, как внутренних, так и внешних: Университетские субботы, Дни открытых дверей и т.п.;

в) участие в научно-практической работе, в научных лабораториях, инкубаторах, клиниках Университета;

г) членство в студенческом научном обществе;

д) членство в научных кружках;

е) публикационная деятельность (написание и публикации статей в сборниках, журналах Университета и сторонних ВУЗах и заинтересованных организаций;

ж) иные мероприятия, относящиеся к научной деятельности.

Научные баллы начисляются только деканом факультета/директором института по представлению ответственного лица за организацию научной работы на факультете/институте.

4.5.2. Общественно-спортивный рейтинг

За общественный рейтинг может быть начислено не более 5 баллов.

Под общественной работой и спортивными достижениями понимается:

– добровольная деятельность на бесплатной основе, результатом которой является привнесение нового и позитивного в жизнь факультета/института, Университета, в том числе подготовка и проведение различных мероприятий, участие в общественной жизни Университета;

- достижения в спорте - выступление в рамках соревнований межвузовского (городского, регионального, федерального, международного) уровня в составе сборной команды Университета или самостоятельно, как представитель Университета;
- результативная работа старостами групп и их заместителей;
- участие в профориентационной деятельности;
- членство в различных кружках (творческие, спортивные, другие) Университета;
- участие в творческих мероприятиях во внешних ВУЗах и организациях от Университета;
- другие мероприятия.

При решении вопроса о поощрении студента в данном случае учитывается только общественная работа и спортивные достижения, которые осуществляются в Университете или в рамках проектов, где студент представляет Университет.

Система мер поощрения студентов за общественную работу и спортивные достижения учитывает специфику указанных видов деятельности и прежде всего их добровольный характер.

Общественные баллы начисляются только деканом факультета/директором института по представлению ответственного лица за организацию воспитательной работы на факультете/институте.

Заведующий кафедрой имеет право рекомендовать декану/директору поощрить студента в научной и общественной жизни факультета, предоставив на его имя служебную записку.

Декан/директор подает План распределения дополнительных деканских баллов проректору по ЦОиИТ не позднее, чем за неделю до начала зачетной недели. При отсутствии таковой, за неделю до начала экзаменационной сессии. (Приложение № 6)

4.6. Право декана факультета/директора института на изменение суммарного количества баллов за научный и общественно-спортивный рейтинг.

Декан факультета/директор института в особых случаях имеет право с учетом мнения ответственных лиц за научную и воспитательную работу на факультете/в институте изменять общее суммарное количество баллов за научный и общественно-спортивный рейтинг:

- поднимая его до максимального уровня равного 10 баллам;
- снижая, но не более чем на 3 балла от совокупного размера на основе представленных данных от ответственных на факультете/в институте лиц по научной и воспитательной работе.

4.7. Распределение баллов за научный и общественно-спортивный рейтинг

4.7.1. Студент имеет право распределить баллы за научный и общественно-спортивный рейтинг по дисциплинам на свое усмотрение.

4.7.2. При этом итоговая сумма баллов, набираемая студентом за семестр с учетом дополнительных баллов, не может превышать:

– для учебной дисциплины, заканчивающейся приемом экзамена/дифференцированного зачета - 95 баллов;

– для дисциплины, заканчивающейся приемом зачета - 85 баллов.

Включая баллы за:

– посещение;

– аттестацию, в том числе рубежный контроль (РК1 и РК2);

– дополнительные баллы за научный и общественный рейтинг.

4.7.3. Для реализации своего права студент подает заявление (Приложение № 3) на имя декана факультета/директора института, указывая:

– на чье имя подается заявление - ФИО, должность;

– от кого подается заявления - фамилия, имя, отчество студента полностью, номер группы, курс;

– перечисляются дисциплины с указанием баллов, отнесенных на каждую дисциплину.

Заявление должно быть подано в течение недели в рамках проведения рубежного контроля - РК 2, согласно утвержденного Ректором графика.

По истечению установленного срока заявление не принимается и баллы сгорают.

Декан факультета/директор института централизованно подает заявления студентов с ходатайством в отдел инновационно-методического обеспечения учебного процесса.

4.8. Итоговый рейтинг - выставление баллов в рамках нормативного рейтинга учебной дисциплины и дополнительных баллов за научный и общественно-спортивный рейтинг

4.8.1. Нормативный рейтинг учебной дисциплины независимо от ее общей трудоемкости определяется по 100-бальной шкале в каждом семестре и включает в себя (Приложение № 2):

– посещаемость;

– аттестацию за творческие задания, активность на практических занятиях, дополнительная активность, письменные работы, ИКР, результаты самостоятельной работы, рубежный контроль.

Распределение баллов балльно-рейтинговой оценки между видами занятий устанавливается в соответствии с Приложением № 2 «Критерии оценки по балльно-рейтинговой системе дисциплины» преподавателем по каждой изучаемой дисциплине и включает в себя два раздела «Посещение занятий» и «Аттестация».

4.8.2. Все баллы по учебной дисциплине в разделах «Посещение занятий» и «Аттестация» должны быть выставлены не позднее следующего рабочего дня после последнего занятия по данной дисциплине в соответствии с Расписанием занятий, без учета отработок в текущем семестре (п. 4.11 настоящего Положения).

4.8.3. По окончании занятий в соответствии с Расписанием на текущий семестр проставление баллов в разделах «Посещение занятий» и «Аттестация» запрещается, за исключением выставления баллов при наличии отработок по причине отсутствия студента согласно п. 4.11 Положения.

4.8.4. Баллы за научный и общественно-спортивный рейтинг по дисциплинам, распределенные студентами в соответствии с их заявлениями, должны быть выставлены в ЭИОС не позднее, чем за неделю до начала зачетной недели соответствующей сессии.

Ответственность исполнения данного пункта возлагается на УИРиЦТ.

4.9. Правила формирования рейтинговой оценки для решения о предоставлении допуска к промежуточной аттестации по дисциплине.

Для набора фактического рейтинга студент должен пройти контрольные мероприятия, установленные рейтинг-планом по учебной дисциплине. Накопление фактического рейтинга по дисциплине происходит в соответствии с формулой:

$$R_{\text{факт}} = R_{\text{тек}} + R_{\text{руб}},$$

где $R_{\text{факт}}$ – фактический рейтинг студента, полученный им по окончании изучения дисциплины в семестре, $R_{\text{тек}}$ – фактический рейтинг по текущему контролю, выполненному в течение семестра, $R_{\text{руб}}$ – фактический рейтинг по рубежному контролю, выполненному в течение семестра.

Для набора итогового рейтинга студент должен пройти контрольные мероприятия, установленные рейтинг-планом по учебной дисциплине, с учетом научного и общественно-спортивного рейтингов. Накопление итогового рейтинга по дисциплине происходит в соответствии с формулой:

$$R_{\text{итог}} = R_{\text{тек}} + R_{\text{руб}} + R_{\text{ниоср}}$$

Где $R_{\text{итог}}$ – итоговый рейтинг студента, полученный им по окончании изучения дисциплины в семестре, с учетом творческого рейтинга, $R_{\text{тек}}$ – фактический рейтинг по текущему контролю, выполненному в течение семестра, $R_{\text{руб}}$ – фактический рейтинг по рубежному контролю, выполненному в течение семестра, $R_{\text{ниоср}}$ – фактический творческий рейтинг (или его часть), распределенный на данную дисциплину.

Соотношение рейтинговых баллов по дисциплине к традиционному (четырёх-балльным) формату оценивания знаний отражена в таблице:

Диапазоны оценки в баллах	0 – 50	51-70	71 – 85	86 – 95	96 – 100
Классическая модель оценки	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	отлично (предоставляет возможность студенту получить оценку без сдачи экзамена)

4.9. Допуск обучающегося к промежуточной аттестации

Допуск студента к промежуточной аттестации осуществляется на основании совокупного применения следующих критериев:

– отсутствие финансовой задолженности за обучение в данном семестре (на основе данных, предоставляемых бухгалтерией);

- посещение не менее 51% от установленного количества занятий в соответствии с Календарно-тематическим рейтинг-планом дисциплины на текущий семестр (п. 4.2. настоящего Положения и Приложение № 2);
- успешное прохождение рубежного контроля - РК1 и РК2 по дисциплине (п. 4.4. настоящего Положения);
- проходной рейтинг составляет 51 балл за текущий контроль и включает в себя баллы за посещаемость, аттестацию (творческие задания, активность на практических занятиях, дополнительная активность, письменные работы, ИКР, результаты самостоятельной работы, а также рубежный контроль). Если студент по итогам обучения набирает меньше проходного рейтинга - дисциплина считается неосвоенной, соответственно, студент не допускается к прохождению промежуточной аттестации.

4.10. Выставление итоговой оценки без участия студента в процедуре зачета/экзамена.

4.10.1. Преподаватель имеет право выставить итоговую оценку студенту без его участия в процедуре приема зачета/экзамена при условии и в следующих случаях:

- зачет – «зачтено» выставляется студенту, если до начала сессии ему выставлены по дисциплине 86 и более баллов;
- дифференцированный зачет – оценка «отлично» выставляется студенту, если до начала сессии ему выставлены по дисциплине 96 и более баллов;
- экзамен – оценка «отлично» выставляется студенту, если до начала сессии ему выставлены по дисциплине 96 и более баллов.

4.10.2. При выставлении итогового балла, дающего право получения зачета/оценки без участия студента в процедуре зачета/экзамена, учитываются:

- п. 4.7 настоящего Положения;
- соотношение посещаемости и баллов за текущий контроль – 86 и 96 баллов могут быть выставлены только при посещаемости не менее 85% в рамках дисциплины.

4.10.3. Решение о выставлении итоговой оценки без участия студента в процедуре зачета/экзамена озвучивается преподавателем в день проведения зачета/экзамена в соответствии с утвержденным Расписанием, т.е. студент обязан явиться в назначенное время для сдачи зачета/экзамена.

4.10.4. Преподаватель имеет право не учитывать данные критерии и осуществить прием зачета/экзамена, согласовав такой прием с деканом факультета/директором института, в случае выявления нарушений при получении студентом баллов морально-этических норм и правил поведения, установленных Университетом, законодательством Российской Федерации, представление к проверке работы, подготовленной другим лицом, прочее.

4.11. Порядок отработки пропущенных студентом занятий в текущем семестре.

4.11.1. При наличии уважительной причины пропуска занятий в течение семестра студенту предоставляется возможность отработать пропущенные занятия.

4.11.2. При успешной защите (сдачи) задания студенту выставляется посещаемость и баллы за текущий контроль (на основании Календарно-тематического рейтинг-плана учебной дисциплины).

Посещаемость выставляется по дате отсутствия и отработки за этот день и в комментариях указывается «отработка».

4.11.3. Отработка осуществляется по темам в соответствии с Календарно-тематическим рейтинг-планом за дни фактического отсутствия студента.

4.11.4. Студент, которому требуется получить задание и в дальнейшем его защитить необходимо обратиться к преподавателю по соответствующей дисциплине согласно графику:

отсутствие студента в течение месяца		получение задания от преподавателя
осенний семестр	сентябрь/октябрь	до окончания РК1
	ноябрь/декабрь	до начала РК2
весенний семестр	февраль/март	до окончания РК1
	апрель/май	до начала РК2

4.11.5. Преподаватель ориентируется на следующий график при назначении дат приема выполненных заданий студентами, отработывающими пропущенные занятия:

прием у студента выполненных заданий	проставление баллов в ЭИОС
по 30 ноября (за сентябрь, октябрь, ноябрь)	не позднее 25 декабря
до дня следующего за последним днем РК2 (за ноябрь, декабрь)	
по 30 апреля (за февраль, март, апрель)	не позднее даты начала зачетной недели по расписанию
до дня следующего за последним днем РК2 (за апрель, май, июнь)	

4.12. Порядок получения допуска к промежуточной аттестации (зачет/экзамен) при наличии академической задолженности

4.12.1. Студент, не допущенный к промежуточной аттестации по причине неисполнения отдельных условий п. 4.9 настоящего Положения, а именно:

- посетивший менее 51% занятий, необходимых для допуска к промежуточной аттестации;
- не сдавший РК1/РК2 или оба рубежных контроля;
- не набравший 51 балл,

обязан отработать пропущенные занятия, набрать баллы и пройти рубежный контроль для получения допуска для ликвидации академической задолженности.

4.12.2. Получить задания и защитить их у преподавателя по соответствующей дисциплине (у которого студент проходил обучение, в случае отсутствия преподавателя по объективным причинам (увольнения, болезни и прочее), у заведующего кафедрой, за которой закреплена дисциплина), а также пройти рубежный(ые) контроль(и) студент обязан в семестре, следующим за семестром, в котором образовалась академическая задолженность.

4.12.3. Преподаватель имеет право выдавать и принимать задания необходимые для допуска к ликвидации академической задолженности только при наличии у студента соответствующего направления.

Преподаватель должен сдать отрывную часть направления, прикрепив его к ежемесячному табелю учета учебной нагрузки.

4.12.4. По каждой дисциплине, по которой необходимо получить допуск к ликвидации академической задолженности выписывается отдельное направление (Приложение № 4) на отработку.

4.12.5. Для получения допуска к сдаче академической задолженности студент обязан:

- взять у специалиста своего факультета/института направление для получения задания у преподавателя;
- получить индивидуальное задание у преподавателя, указанного в направлении;
- подготовить и защитить работу в срок, определенный преподавателем, выдавшим задание;
- вернуть специалисту своего факультета/института, выдавшему направление, его часть с подписью преподавателя.

4.12.6. Срок для получения и защиты (сдачи) задания для допуска к ликвидации академической задолженности:

	Получение направления и получения задания и его защиты у преподавателя	Ликвидация академической задолженности
осенний семестр	октябрь	ноябрь - декабрь
весенний семестр	март	апрель-май

4.12.7. При успешной защите студент получает право на ликвидацию академической задолженности, которая проводится в установленные сроки, начиная со следующего дня по окончанию срока, предоставленного студенту для отработки пропущенных занятий и получения допуска для ликвидации академической задолженности.

4.12.8. Для прохождения рубежного контроля студент должен подать заявление на имя декана факультета/директора института (Приложение № 5).

4.13. Критерии оценивания

4.13.1. Критерии оценивания студента на экзамене/дифференцированным зачете по учебной дисциплине:

Оценка	Требования
«Отлично»	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал разнообразных литературных источников, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач
«хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения
«удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ
«неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы

4.13.2. Критерии оценивания студента на зачете по учебной дисциплине:

Оценка	Требования
«зачтено»	«Зачтено» выставляется студенту, если он имеет достаточные знания основного материала, не допускает существенных неточностей в ответе на вопросы, правильно применяет

	теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения
«не зачтено»	«Не зачтено» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, не соблюдает логическую последовательно в изложении материала, неуверенно, с существенными затруднениями выполняет практические задания

V. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ ПРИМЕНЕНИИ БАЛЛЬНО- РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЫ ОБУЧЕНИЯ И ОЦЕНКИ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. Участники балльно-рейтинговой системы имеют права и исполняют обязанности в соответствии с настоящим Положением.

5.2. Преподаватели, деканы факультетов / директора институтов имеют право вносить предложения по совершенствованию балльно-рейтинговой системы обучения и текущего контроля знаний обучающихся Университета.

5.3. Преподаватели обязаны своевременно разрабатывать Календарно-тематический рейтинг-план, размещать его в ЭИОС, выставлять баллы согласно Положению.

5.4. Студенты обязаны исполнять установленные требования в полном объеме.

5.5. Ответственность за неисполнение настоящего Положения для студентов определяется несоблюдением ими установленных в нем требований.

5.6. Ответственность преподавателей и деканов факультетов / директоров институтов и иных должностных лиц Университета устанавливается локальными нормативными актами АНО ВО «УМЦ».

VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение размещается на сайте АНО ВО «Университет мировых цивилизаций им. В.В. Жириновского» в течении пяти дней с даты издания приказа Ректора.

6.2. Деканы факультетов/директора институтов при изменениях настоящего Положения своевременно доводят новую версию Положения до профессорско-преподавательского состава и студентов очного отделения.

УТВЕРЖДАЮ

« ____ » _____ 20 ____ г.

Обсуждено
на заседании кафедры
_____ г.
Протокол № _____

АНО ВО "УМЦ"

Группа ____ / **БО** ____ - ____

Преподаватель _____
фамилия, имя, отчество

Вид аттестации _____
зачет / дифференцированный зачет/ экзамен

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ РЕЙТИНГ-ПЛАН ДИСЦИПЛИНЫ

учебная дисциплина

Всего часов по уч. плану по дисциплине _____ ч. (в т.ч. СРС _____ ч.),
из них количество аудиторных часов _____, в том числе:
лекции _____ часа(-ов), практические занятия _____ часа(-ов), ИКР _____ часа(-ов).
Всего - _____ занятий

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Университет мировых цивилизаций имени В.В. Жириновского»
(АНО ВО «УМЦ»)

Наименование блока (раздела) дисциплины	Дата	Тема занятия		вид занятия часы
Модуль 1		Тема №		Лекция, 2 ч
		Тема №		Практическое занятие, 2 ч
			Рубежный контроль № 1	
Модуль 2		Тема №		Лекция, 2 ч
		Тема №		Практическое занятие, 2 ч
	ИКР			ИКР
			Рубежный контроль № 2	

Критерии оценки по балльно-рейтинговой системе дисциплины « _____ », _____ семестр

количество студентов - _____

Всего аудиторных часов по дисциплине _____ ч.

Всего занятий _____: Л _____, ПЗ _____, ИКР _____, _____ (вид промежуточной аттестации)

	Вид занятия	Количество	Количество баллов за 1 (одно) занятие	Максимальное количество баллов
Посещение	Лекции			
	Практические занятия			
Аттестация	Творческие задания (научн. выступления)			
	Активность на практическом занятии			
	Дополнительная активность			
	Рубежный контроль			
	Письменные работы (эссе, тесты и т.д.)			
	ИКР			
	Проверка результатов СР			
ИТОГО				100
Баллы за научный и общественно-спортивный рейтинг				10

Приложение № 3

декану факультета / директору института

фамилия, инициалы

от студента
группы _____

...../БО2...-....

курса _____

1, 2, 3, 4

фамилия

имя

отчество

заявление

Прошу распределить, полученные мною в _____ семестре
осеннем / весеннем

_____ учебного года баллы за научный и общественно-спортивный
рейтинг в следующем объеме по дисциплинам:

_____ баллов - дисциплина _____

_____ баллов - дисциплина _____

_____ баллов - дисциплина _____

_____ баллов - дисциплина _____

_____ баллов - дисциплина _____

_____ / _____

подпись

инициалы, фамилия

дата подачи заявления

НАПРАВЛЕНИЕ на получение задания и его защиту для получения отработки пропущенных занятий в течении семестра или допуска к ликвидации академической задолженности	
№ _____ от _____	№ _____ от _____
ф.и.о. студента	ф.и.о. студента
группа	группа
ф.и.о. преподавателя	ф.и.о. преподавателя
наименование дисциплины	наименование дисциплины
семестр	семестр
подпись выдавшего лица	подпись выдавшего лица
ПЕЧАТЬ <i>заполняется преподавателем</i>	
кол-во тем отработки	кол-во тем отработки
дата сдачи	дата сдачи
указать кол-во отработанных пропущенных занятий	указать кол-во отработанных пропущенных занятий
сдал, допущен к ЛАЗ / не сдал, не допущен к ЛАЗ	сдал, допущен к ЛАЗ / не сдал, не допущен к ЛАЗ
ф.и.о. преподавателя	ф.и.о. преподавателя
подпись преподавателя	подпись преподавателя
	кол-во часов в нагрузку

Приложение № 6

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Университет мировых цивилизаций имени В.В. Жириновского»
(АНО ВО «УМЦ»)**

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по ЦО и ИТ

_____ И.О. Фамилия

« ____ » _____ 202__ г.

ПЛАН

Распределения дополнительных (деканских) баллов группы: _____

ПРОЕКТ ВНОСИТ:

Декан факультета/директор института

_____ Ф.И.О.

« ____ » _____ 202__ г.

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Университет мировых цивилизаций имени В.В. Жириновского»
(АНО ВО «УМЦ»)

	Мероприятия АНО ВО «УМЦ» в 202__ году (2 семестр)										
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											