

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«Университет мировых цивилизаций имени В.В. Жириновского»  
(АНО ВО «УМЦ»)**

**ПРИНЯТО**

на заседании Ученого Совета  
протокол от 15.01.2026 г №5

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом ректора от 16.01.2026 г № 09  
\_\_\_\_\_ О.Н. Слоботчиков

**ПОЛОЖЕНИЕ О ВНУТРЕННИХ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЯХ,  
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЯХ ТВОРЧЕСКОЙ  
НАПРАВЛЕННОСТИ, ПРОВОДИМЫХ УНИВЕРСИТЕТОМ ПРИ ПРИЕМЕ НА  
ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение о внутренних вступительных испытаниях, дополнительных вступительных испытаниях творческой направленности, проводимых Автономной некоммерческой организацией высшего образования «Университет мировых цивилизаций имени В.В. Жириновского» (далее - Университет) по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам магистратуры, программам научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре определяет общие правила, порядок, подготовку к проведению внутренних вступительных испытаний, особенности проведения внутренних вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 27.11.2024 г. № 821 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 18.04.2025 №366 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре»;
- Устава Университета;
- Правил приема на обучение по образовательным программам высшего образования программам бакалавриата, программам магистратуры (далее – Правила приема по программам бакалавриата, магистратуры);
- Правил приема на обучение по образовательным программам высшего образования программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – Правила приема в аспирантуру);
- иных нормативных правовых актов и локальных актов Университета по направлению деятельности.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия и сокращения:

- Университет - Автономная некоммерческая организация высшего образования «Университет мировых цивилизаций имени В.В. Жириновского»;
- ЕГЭ - единый государственный экзамен;
- ЭИОС - электронная информационно-образовательная среда;
- прокторинг - процедура наблюдения и контроля за дистанционным прохождением вступительного испытания в режиме онлайн.

## **2. ОБЩИЕ ПРАВИЛА, НОРМЫ И ПОДГОТОВКА К ПРОВЕДЕНИЮ ВНУТРЕННИХ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ, ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ТВОРЧЕСКОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ, ПРОВОДИМЫХ УНИВЕРСИТЕТОМ**

2.1. Вступительные испытания, проводимые Университетом самостоятельно, для лиц, имеющих на это право в рамках Правил приема по программам бакалавриата, магистратуры и Правил приема в аспирантуру проводятся:

- по общеобразовательным предметам и вступительным испытаниям на базе профессионального образования (уровень бакалавриат) в очном и дистанционном форматах письменно в форме тестирования с использованием ЭИОС Университета;

- по дополнительным вступительным испытаниям творческой направленности (уровень бакалавриат) в очном и дистанционном форматах в форме творческой работы (по

предметам «Эссе по зарубежному регионоведению», «Эссе» - письменная творческая работа эссе; по предмету Рисунок» проводится в форме творческой работы – рисунок);

- междисциплинарный экзамен по направлению подготовки (уровень магистратура) в очном и дистанционном форматах письменно в форме тестирования с использованием ЭИОС Университета;

- экзамен по специальной дисциплине соответствующий научной специальности программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (уровень аспирантура) в очном формате в форме собеседования устно по билетам.

2.2. Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание.

2.3. Язык проведения вступительных испытаний всех видов (за исключением вступительных испытаний по иностранному языку и образовательных программам, реализуемых на иностранном языке) – русский.

2.4. Продолжительность вступительного испытания устанавливается следующая:

- вступительные испытания в форме тестирования (бакалавриат, магистратура) – 60 минут;

- вступительные испытания творческой направленности (бакалавриат) – 120 минут;

- вступительные испытания в устной форме по билетам (аспирантура) – подготовка до 15 минут, ответ до 30 минут на каждого поступавшего.

2.5. Для организации и проведения вступительных испытаний в Университете создаются экзаменационные и апелляционные комиссии, действующие на основании положений о них, составы которых утверждаются приказом Ректора Университета.

2.6. Вступительные испытания проводятся очно и (или) с использованием информационных/дистанционных технологий (при условии идентификации поступающих при сдаче ими вступительных испытаний).

2.7. Результаты вступительных испытаний действительны при приеме на текущий учебный год.

2.8. Расписание вступительных испытаний (предмет, дата, время и место проведения/форма) утверждается председателем Приемной комиссии и доводится до сведения поступающих не позднее 1 июня посредством размещения на официальном сайте Университета.

### **3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ВНУТРЕННИХ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ В ОЧНОМ ФОРМАТЕ**

3.1. Очные вступительные испытания проводятся в специально подготовленной аудитории. Доступ в специально подготовленную аудиторию осуществляется сотрудниками приемной комиссии после прохождения идентификации личности.

Присутствие на вступительных испытаниях посторонних лиц без разрешения председателя Приемной комиссии не допускается.

3.2. Вступительное испытание проводится в соответствии с расписанием вступительных испытаний. Поступающий обязан явиться (в очном формате) на вступительное испытание в соответствии с расписанием вступительных испытаний и записью на конкретную дату и время.

Поступающий может самостоятельно в рамках сроков, предусмотренных Правилами приема по программам бакалавриата, магистратуры и Правилам приема в аспирантуру, а также с учетом установленных расписанием времени проведения вступительного испытания выбрать удобную для себя дату и время; при этом, Университет может самостоятельно определить дату и время для поступающего, включая вариант когда поступающий выбирал дату и время изначально свою.

3.3. Лица, опоздавшие на вступительное испытание, допускаются к сдаче Вступительных испытаний только с разрешения заместителя председателя Приёмной комиссии или ответственного секретаря приёмной комиссии. Время сдачи вступительного испытания для таких лиц не увеличивается.

Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтверждённые документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день.

3.4. При проведении письменных вступительных испытаний (в формах тестирования и творческой работы – эссе) используются информационные системы Университета (ЭИОС) при проведении. Университет обеспечивает необходимым оборудованием, программным обеспечением и скоростью интернет-соединения поступающего для сдачи вступительных испытаний в очном формате, для вступительных испытаний в письменном виде.

3.5. Во время проведения вступительного испытания поступающий обязан соблюдать следующие правила поведения:

- положить личные вещи на специально отведённые для этого столы;
- занять место, указанное ему экзаменатором;
- соблюдать тишину и работать самостоятельно;
- не разговаривать с другими поступающими;
- не пользоваться мобильные телефоны и иные средства связи, включая smart-часы/браслеты, кроме использования персонального компьютера, предоставленного с целью прохождения письменного вступительного испытания с использованием ЭИОС, при этом, переход на ресурсы (интернет-страницы) отличные от личного кабинета в ЭИОС, если это не предусмотрено программой вступительного испытания, запрещается;
- поступающие обязаны использовать дополнительные материалы и инструменты только в случае, если их использование предусмотрено в программе вступительного испытания. Входить в экзаменационную аудиторию с учебными пособиями, справочниками, другой печатной продукцией, предметами для копирования, средствами связи и иными техническими приспособлениями запрещается
- при возникновении вопросов, связанных с проведением вступительного испытания, поступающий поднимает руку, после чего к нему подходит экзаменатор и отвечает на поставленный вопрос, не отвлекая внимание других участников вступительного испытания, присутствующих на вступительном испытании (консультация поступающих с членами экзаменационной комиссии во время проведения вступительного испытания допускается только в части формулировки вопроса о содержании экзаменационных материалов).

3.6. При нарушении поступающим во время проведения вступительного испытания Правилами приема по программам бакалавриата, магистратуры и Правилам приема в аспирантуру, ответственный секретарь Приёмной комиссии или его заместитель составляют акт о нарушении и о непрохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины, после чего удаляют поступающего с места проведения вступительного испытания.

В случае если поступающий во время проведения вступительного испытания пожаловался на плохое самочувствие, в аудиторию приглашается медицинский работник, который даёт заключение о возможности дальнейшего прохождения вступительного испытания или его переносе на резервный день.

#### **4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ВНУТРЕННИХ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ В ДИСТАНЦИОННОМ ФОРМАТЕ**

4.1. Вступительные испытания в дистанционном формате проводятся при условии идентификации личности в личном кабинете системы ЭИОС и использовании системы прокторинга на протяжении всего времени проведения Вступительного испытания.

4.2. Поступающий самостоятельно должен обеспечить наличие необходимого помещения, оборудования и программного обеспечения, скорость интернет-соединения, при выборе дистанционного формата прохождения вступительного испытания.

4.3. Вступительное испытание проводится в соответствии с расписанием вступительных испытаний. Поступающий обязан явиться (подключиться в дистанционном формате) на вступительное испытание в соответствии с расписанием вступительных испытаний и записью на конкретную дату и время.

Поступающий может самостоятельно в рамках сроков, предусмотренных Правилами приема по программам бакалавриата, магистратуры и Правилам приема в аспирантуру, а также с учетом установленных расписанием времени проведения вступительного испытания выбрать удобную для себя дату и время; при этом, Университет может самостоятельно определить дату и время для поступающего, включая вариант когда поступающий выбирал дату и время изначально свою.

4.4. Вступительные испытания в дистанционной форме проводятся в помещениях, оборудованных камерой. С учетом выполнения данного требования, возможно использование более одной камеры.

4.5. На камере должно быть четко видно помещение и поступающего, сдающего Вступительное испытание. Присутствие других лиц и животных в помещении запрещено. При прохождении вступительного испытания должна быть обеспечена тишина и достаточная освещенность для однозначной идентификации поступающего, хода выполнения заданий и помещения на протяжении всего вступительного испытания.

4.6. Поступающий обязуется не передавать реквизиты доступа к своей учетной записи в системе проведения онлайн-испытаний третьим лицам.

Для каждого поступающего формируется личный кабинет, логин и пароль которого предоставляется поступающему по электронной почте, ранее указанной в заявлении на поступление.

4.7. На протяжении всего вступительного испытания осуществляется аудио и видеофиксация.

4.8. Процесс идентификации личности осуществляется с обязательным предъявлением документа, удостоверяющий личность, гражданство (аналогичному, представленному вместе с заявлением при поступлении) посредством видеоконференции. Доступ к видеоконференции осуществляется поступающим через личный кабинет в ЭИОС по полученному персональному логину и паролю доступа.

4.9. Авторизованные поступающие (после прохождения процесса подтверждения личности) допускаются к прохождению вступительного испытания. На протяжении всего вступительного испытания микрофон, камера остаются включенными, а также поступающий находится в режиме онлайн на протяжении вступительного испытания. При нарушении указанных условий поступающий удаляется со вступительного испытания в связи с нарушением с выставлением неудовлетворительного результата прохождения вступительного испытания. При наличии технических проблем после начала вступительного испытания (к примеру, сбой связи более чем на 5 минут) решение о допуске поступающего к его сдаче в другой группе или в резервный день принимается на основании заявки от поступающего с описанием причин, возникшими у него, а также анализа ситуации, сотрудниками Приемной комиссии.

4.10. На протяжении всего вступительного испытания контроль осуществляется в автоматическом и/или ручном режимах системой прокторинга.

4.11. До начала вступительных испытаний поступающему необходимо самостоятельно, заранее, после получения персонального доступа к личному кабинету в ЭИОС (логин, пароль направляются на электронную почту, указанную в заявлении), пройти проверку оборудования и ознакомиться с техническими требованиями при проведении вступительного испытания. Указанная информация и возможность отражается в личном кабинете ЭИОС после авторизации поступающего.

4.12. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте и на ЕПГУ (если поступающий предоставил соответствующие разрешения) в течение трех рабочих дней после дня проведения вступительного испытания.

4.13. В случае, если поступающий не набрал минимальное количество баллов, повторная сдача вступительного испытания не допускается.

4.14. По результатам внутреннего вступительного испытания, проводимого Университетом, поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания. Процедура утверждается отдельным локальным нормативным актом.

## **5. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВНУТРЕННИХ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ТВОРЧЕСКОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ**

5.1. Университет обеспечивает проведение вступительных испытаний для поступающих из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов (далее вместе - поступающие с ограниченными возможностями здоровья) с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

5.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих с ограниченными возможностями здоровья, в соответствии с Правилами приема по программам бакалавриата, магистратуры и Правилам приема в аспирантуру.

5.3. Создание специальных условий предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий, в соответствии с Правилами приема по программам бакалавриата, магистратуры и Правилам приема в аспирантуру.