

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Университет мировых цивилизаций им. В.В. Жириновского»
(АНО ВО «УМЦ имени В.В. Жириновского»)

УТВЕРЖДАЮ:

ПРИНЯТО

на заседании Ученого совета
«28» мая 2026 г. (протокол № 8)

Кафедра мировой политики и межкультурного развития
(название кафедры)

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки: 41.04.05 Международные отношения
(код, наименование направления подготовки)

Направленность (профиль): Цивилизационное взаимодействие в современных международных отношениях

Квалификация выпускника: магистр
(бакалавриат / магистратура)

Форма обучения: очная
(очная / очно-заочная / заочная)

Одобрена на заседании кафедры
мировой политики и
межкультурного развития
Протокол № 9 от 22 мая 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	5
1.1. Нормативные документы.....	5
II. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ.....	6
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников.....	6
2.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускников.....	6
2.3. Задачи профессиональной деятельности.....	6
2.4. Объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания.....	6
2.5. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы.....	7
III. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ..	10
3.1. Направленность (профиль) образовательной программы.....	10
3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы	
3.3. Объем программы.....	10
3.4. Форма обучения.....	10
3.5. Срок получения образования.....	10
3.6. Язык реализации программы.....	10
3.7. Использование сетевой формы реализации образовательной программы	
3.8. Применение электронного обучения.....	10
IV. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	10
4.1. Результаты освоения основной образовательной программы.....	10
4.2. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	
4.3. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	13
4.4. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	15
V. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
5.1. Структура и объем программы.....	25
5.2. Объем обязательной части образовательной программы.....	25
5.3. Учебный план образовательной программы.....	25
5.4. Виды и типы практики.....	25
5.5. Государственная итоговая аттестация.....	25
VI. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	26
6.1. Общесистемные требования к реализации образовательной программы	
6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы.....	26
6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы.....	27
6.4. Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограничительными возможностями здоровья.....	28
6.5. Финансовые условия реализации образовательной программы.....	28

6.6. Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся.....	29
6.7. Характеристика социально-воспитательной среды.....	29
VII. ИЗМЕНЕНИЯ, ВНОСИМЫЕ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ.	30

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативные документы

Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 990, далее – «ФГОС ВО»;

Профессиональный стандарт 06.012 «Менеджер продуктов в области информационных технологий», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16.09.2021г. № 636н;

Профессиональный стандарт 06.022 «Системный аналитик», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 27.04.2023 № 367н;

Профессиональный стандарт 07.007 «Специалист по процессному управлению», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17.04.2018 № 248н;

Профессиональный стандарт 08.037 «Бизнес-аналитик», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.11.2023 № 821н;

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 6 апреля 2021 года № 245 (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;

Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390;

локальные нормативные акты Автономной некоммерческой организации высшего образования «Университет мировых цивилизаций им. В.В. Жириновского» (АНО ВО «УМЦ»)

II. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сферах: администрирования дипломатических, экономических и иных связей органов государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций Российской Федерации с представителями соответствующих стран и регионов мира; протокольной деятельности; организации проектов и программ международного профиля)

2.2 Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

В рамках освоения программы магистратура выпускники могут решать задачи профессиональной деятельности следующих типов:

— Организационно-управленческий.

2.3 Задачи профессиональной деятельности:

Целью ОП является подготовка высококвалифицированных специалистов в сфере международных отношений широкого профиля, свободно владеющих русским и английским языками, способных ориентироваться в основных проблемных вопросах современных международных отношений, соотносить с ними национальные интересы Российской Федерации, предлагать стратегии отстаивания этих интересов, устанавливать контакты с зарубежными партнёрами и вести с ними переговоры.

Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- Ведение организационной и административной работы в различных государственных учреждениях, федеральных и региональных органах государственной власти с использованием иностранных языков.

- Обеспечение взаимодействия международного подразделения со структурными подразделениями и должностными лицами организации.

- Выполнение обязанностей младшего и среднего звена исполнителей с использованием иностранных языков и информационных технологий в учреждениях системы Министерства иностранных дел Российской Федерации, ведение исполнительской, организационной и административной работы в иных государственных учреждениях, федеральных и региональных органах государственной власти и управления.

ОП ориентирована на подготовку специалистов-международников со знанием иностранных языков, специфики международных отношений и навыками аналитической работы в международной среде, способных профессионально сопровождать международную деятельность государственных, частных и общественных организаций в целях модернизации России.

2.4 Объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания:

Международные организации, государственные ведомства, национальные и международные организации, регулирующие или осуществляющие международное научно-технологическое и торгово-промышленное сотрудничество, аналитические отделы структур делового сообщества.

<i>Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)</i>	<i>Типы задач профессиональной деятельности</i>	<i>Задачи профессиональной деятельности</i>	<i>Объекты профессиональной деятельности (или области знания)</i>
07 Административно-управленческая и офисная деятельность	Организационно-управленческий	- Ведение организационной и административной работы в различных государственных учреждениях, федеральных и региональных органах государственной власти с использованием иностранных языков - Сбор и анализ информации по международной проблематике, подготовка оценок и предложений для принятия внешнеполитических решений	Международные организации, государственные ведомства, национальные и международные организации, регулирующие или осуществляющие международное научно-технологическое и торгово-промышленное сотрудничество, аналитические отделы структур делового сообщества.

2.5 Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, отнесенных к профессиональной деятельности выпускника

В связи с отсутствием профессиональных стандартов, профессиональные компетенции определены на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемым к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта.

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	Наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
Профессиональный стандарт отсутствует Другие основания формирования ТФ и ОТФ: Анализ рынка труда 1. Конкурс на формирование кадрового резерва Федерального агентства по делам молодежи (https://fadm.gov.ru/); 2. Объявление о приеме документов для участия в конкурсе на включение в кадровый резерв Федеральной службе по интеллектуальной собственности (https://rospatent.gov.ru/ru/about/job/reserve) 3. Должностной регламент (заместителя начальника)	-	Организационная и управленческая деятельность на уровне сотрудников государственных органов, министерств и ведомств, ответственных за проведение внешней политики и внешнеэкономической деятельности - в качестве дипломатических сотрудников и работников торговых представительств; Федеральных, региональных и муниципальных органов власти - в качестве государственных служащих и сотрудников органов		Управление административной, хозяйственной, документационной поддержкой организации		

отдела двустороннего сотрудничества Департамента международного сотрудничества)(https://mintrans.gov.ru/documents/3/1224?ysclid=lvqq0vo2bl726240240) 4. Актуальные вакансии кампании НН: - Вакансия Специалист Управления международного сотрудничества, Федеральная служба по интеллектуальной собственности (hh.ru - https://hh.ru/vacancy/132071469?query=специалист+в+области+международных+отношений&hhtmFrom=vacancy_search_list) - Ведущий специалист в Центр международных связей, Правительство Москвы (hh.ru - https://hh.ru/vacancy/132206829?query=специалист+в+области+международных+отношений&hhtmFrom=vacancy_search_list) Обобщение отечественного и зарубежного опыта 1. Работа специалистом по международным отношениям. Горбунова А.И.// “Young Scientist” . # 13 (408) . April 2022, стр. 285 2. Кем работать после вуза на международных отношениях: карьера и перспективы https://sky.pro/wiki/profession/kem-rabotat-posle-vuza-na-mezhdunarodnyh-otnosheniyah-karera-i-perspektivy/ 3. Специалист По Международным Отношениям https://edunetwork.ru/professions/specialist-po-mezhdunarodnym-otnosheniyam/ 4. Российская система внешнеполитической экспертизы. Варфоломеев А.А., Иванов О.П., Сурма И.В., Трефилова Ю.А.// Вестник МГИМО-университета, т. 13, №5,		местного самоуправления; Международных организациях - в качестве сотрудников с служащих, выполняющих дипломатические, аналитические и консультационные функции коммерческих организаций.				
	-			Организация и проведение международных переговоров, в том числе на иностранном (ых) языке(х)		
	-					

2020. Стр. 266-292. (https://www.elibrary.ru/item.asp?edn=bexasr) 5. «Работать в Америке, скорее всего, не получится»: международники о своей профессии после 24 февраля. https://ambivert.club/international-relationships/ 6. Как найти работу в международных отношениях, https://jobberry.ru/blogs/kak_nayti_rabotu_v_mezhdunarodnih_otnosheniyah-1676 7. Жакьянова А.М., Академическая мобильность как инструмент мягкой силы в системе международных отношений в XXI веке Диссертация на соискание степени доктора философии (PhD), Казахский университет международных отношений и мировых языков имени Абылай хана, https://dissovet.ablaikhan.kz/wp-content/uploads/2024/01/диссертация_Жакьянова-А.М.pdf					
--	--	--	--	--	--

III. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки (специальности): **Цивилизационное взаимодействие в современных международных отношениях.**

3.2. Квалификация выпускника: магистр.

3.3. Объем программы – 120 зачетных единиц (далее - з.е.)

3.4. Формы обучения: очная

3.5. Срок получения образования: при очной форме обучения 2 года (в соответствии с ФГОС ВО).

3.6. Язык реализации программы: программа по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения, направленность Цивилизационное взаимодействие в современных международных отношениях реализуется на государственном языке Российской Федерации, а также ряд дисциплин может реализовываться на английском языке, в соответствии с решением Ученого совета УМЦ

3.7. Использование сетевой формы реализации образовательной программы: нет.

3.8. Применение электронного обучения: частично.

IV. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Результаты освоения основной образовательной программы

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

4.2. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

В соответствии с ФГОС ВО выпускник, освоивший программу, должен обладать следующими универсальными компетенциями:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК 1.1. Знает: методы и принципы критического анализа, методики анализа результатов исследования и разработки стратегий проведения исследований, организации процесса принятия решения
		УК 1.2. Умеет: принимать конкретные решения для повышения эффективности процедур анализа проблем, принятия решений и разработки стратегий, формулировать гипотезы
		УК 1.3. Владеет: методами установления причинно-следственных связей и определения наиболее значимых среди них; методиками постановки цели и определения способов ее достижения; методиками разработки стратегий действий при проблемных ситуациях

Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК 2.1. Знает: принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе, способы представления и описания целей и результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта
		УК 2.2. Умеет: разрабатывать и анализировать альтернативные варианты проектов для достижения намеченных результатов; разрабатывать проекты, определять целевые этапы и основные направления работ
		УК 2.3. Владеет: навыками управления проектами в области, соответствующей профессиональной деятельности; разработки и реализации проекта; методами оценки эффективности проекта, а также потребности в ресурсах
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК 3.1. Знает: принципы подбора эффективной команды; методы эффективного руководства коллективами
		УК 3.2. Умеет: вырабатывать командную стратегию; организовывать работу коллективов; управлять коллективом; разрабатывать мероприятия по личностному, образовательному и профессиональному росту
		УК 3.3. Владеет: методами организации команды; навыками управления коллективом для достижения поставленной цели, разработки стратегии и планирования командной работы
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (-ых) языке(-ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК 4.1. Знает: основные современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах), используемые в академическом и профессиональном взаимодействии; современные средства информационно-коммуникационных технологий
		УК 4.2. Умеет: представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат и создавая тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам
		УК 4.3. Владеет: навыками аргументированно и конструктивно отстаивать свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языке(-ах); передачей профессиональной информации в информационно-телекоммуникационных сетях; использованием современных средств информационно-коммуникационных технологий
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК 5.1. Знает: национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основы и закономерности социального и межкультурного взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач
		УК 5.2. Умеет: грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия учетом

		особенностей аудитории; соблюдать этические нормы и права человека; анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей
		УК 5.3. Владеет: навыками организации продуктивного взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; приемами преодоления коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК 6.1. Знает: основные принципы профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда; основы саморазвития, самореализации, самоорганизации, использования творческого потенциала в собственной деятельности
		УК 6.2. Умеет: решать задачи собственного профессионального и личностного развития, включая задачи изменения карьерной траектории; расставлять приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
		УК 6.3. Владеет: способами управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов непрерывного образования

4.3. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

В соответствии с ФГОС ВО выпускник, освоивший данную программу магистратуры, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Профессиональная коммуникация на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ОПК-1 Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран	ОПК 1.1 Знает специфику применения различных коммуникативных технологий в различных деловых и культурных средах ОПК 1.3 Умеет изъясняться на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах), вести дискуссию, аргументируя свою точку зрения ОПК 1.2 Владеет необходимой профессиональной лексикой по направлению деятельности
Применение информационно-коммуникационных технологий	ОПК-2 Способен осуществлять поиск и применять перспективные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1 Знает: современные технологии поиска, обработки и анализа информации для интерпретации и прогноза развития международно-политических процессов; ОПК 2.2 Умеет: интерпретировать и прогнозировать развитие международно-политических процессов; ОПК 2.3 Владеет: навыками анализа информации для интерпретации и прогноза развития международно-политических процессов
Экспертно-аналитическая деятельность	ОПК-3 Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа	ОПК-3.1 Знает: теоретические и эмпирические методы для анализа и оценки международно-политических процессов и ситуаций различного уровня ОПК-3.2 Умеет: анализировать международно-политические процессы и ситуации разных уровней ОПК-3.3 Владеет: навыками оценки международно-политических процессов и ситуаций разных уровней
Научные исследования	ОПК-4 Способен проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные	ОПК-4.1 Знает: способы проведения научных исследований по профилю деятельности ОПК-4.2 Умеет: проводить научные исследования в междисциплинарных областях ОПК-4.3. Владеет: навыками

	идеи, проверять их достоверность	формулировки собственных гипотез и рекомендаций
Публицистическая деятельность	ОПК-5 Способен выстраивать стратегию по продвижению публикаций по профилю деятельности в средствах массовой информации на основе базовых принципов медиаменеджмента	ОПК-5.1 Знает: основные требования к подготовке текстов различной жанрово-стилистической принадлежности по профилю деятельности ОПК-5.2 Умеет: участвовать в подготовке дайджестов, аналитических материалов по профилю деятельности для публикации в СМИ и научных изданиях ОПК-5.3 Владеть: навыками участия в подготовке текстов различной жанрово-стилистической принадлежности требуемого объема по профилю деятельности
Организационно-управленческая деятельность	ОПК-6 Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности	ОПК-6.1 Знает: подходы к организации управленческой деятельности ОПК-6.2 Умеет: разрабатывать организационно-управленческие решения ОПК-6.3 Владеет: навыками реализации организационно-управленческих решений
Представление результатов профессиональной деятельности	ОПК-7 Способен самостоятельно выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате, на основе подбора соответствующих информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации	ОПК 7.1 Знает: стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности ОПК 7.2 Умеет: публично презентовать результаты своей профессиональной деятельности ОПК 7.3 Владеет: навыками подбора соответствующих информационно-коммуникационных технологий и каналов распространения информации
Прикладные исследования и консалтинг	ОПК-8 Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения прикладных исследований и консалтинга	ОПК 8.1 Знает: порядок разработки и представления рекомендаций для проведения прикладных исследований и консалтинга ОПК 8.2 Умеет: разрабатывать рекомендации по принятию управленческих решений с учетом специфики профессиональной деятельности ОПК 8.3 Владеет: навыками проведения прикладных исследований и консалтинга в профессиональной области
Педагогическая деятельность	ОПК-9 Способен участвовать в реализации основных профессиональных и дополнительных образовательных программ	ОПК 9.1 Знает: основы педагогической деятельности в высшей школе ОПК 9.2 Умеет: разрабатывать методические рекомендации и учебные материалы включая фонды оценочных средств ОПК 9.3 Владеет: навыками педагогической деятельности

4.4. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача профессиональной деятельности	Объекты или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам)
Тип задач профессиональной деятельности: <u>организационно-управленческий</u>.				
Ведение организационной и административной работы в различных государственных учреждениях, федеральных и региональных органах государственной власти с использованием иностранных языков. Сбор и анализ информации по международной проблематике, подготовка оценок и предложений для принятия внешнеполитических решений	Международные организации, государственные ведомства, национальные и международные организации, регулирующие или осуществляющие международное научно-технологическое и торгово-промышленное сотрудничество, аналитические отделы структур делового сообщества.	ПК-1 Способен к организации международной деятельности государственных органов власти, неправительственных структур и коммерческих предприятий	ПК-1.1. Знает: порядок организации и проведения международных переговоров ПК-1.2. Умеет: проводить международные переговоры, вести деловую документацию и переписку с зарубежными партнерами ПК-1.3. Владеет: навыками организации и проведения международных мероприятий	Профессиональный стандарт отсутствует Другие основания формирования ТФ и ОТФ: Анализ рынка труда 1. Конкурс на формирование кадрового резерва Федерального агентства по делам молодежи (https://fadm.gov.ru/agency/gosudarstvennaya-grazhdanskaya-služhba/vakansii/konkurs-na-formirovanie-kadrovogo-rezerva-federalnogo-agentstva-po-delam-molodezhi-2); 2. Объявление о приеме документов для участия в конкурсе на включение в кадровый резерв Федеральной службе по интеллектуальной собственности (https://rospatent.gov.ru/ru/about/job/reserve) 3. Должностной регламент (заместителя начальника отдела двустороннего сотрудничества Департамента международного сотрудничества)(https://mintrans.gov.ru/documents/3/1224?ysclid=lvqq0vo2bl726240240) 4. Актуальные вакансии кампании НН: - Вакансия Специалист

				Управления международного сотрудничества, Федеральная служба по интеллектуальной собственности (hh.ru - https://hh.ru/vacancy/132071469?query=специалист+в+области+международных+отношений&htmlFrom=vacancy_search_list) - Ведущий специалист в Центр международных связей, Правительство Москвы (hh.ru - https://hh.ru/vacancy/132206829?query=специалист+в+области+международных+отношений&htmlFrom=vacancy_search_list) Обобщение отечественного и зарубежного опыта 1. Работа специалистом по международным отношениям. Горбунова А.И.// “Young Scientist” . # 13 (408) . April 2022, стр. 285 2. Кем работать после вуза на международных отношениях: карьера и перспективы https://sky.pro/wiki/profession/kem-rabotat-posle-vuza-na-mezhdunarodnyh-otnosheniyah-karera-i-perspektivy/ 3. Специалист По Международным Отношениям https://edunetwork.ru/professions/specialist-po-mezhdunarodnym-otnosheniyam/ 4. Российская система внешнеполитической экспертизы. Варфоломеев А.А.,
--	--	--	--	--

				Иванов О.П., Сурма И.В., Трефилова Ю.А.// Вестник МГИМО-университета, т.13 ,№5, 2020. Стр. 266-292. https://www.elibrary.ru/item.asp?edn=bexasr) 5. «Работать в Америке, скорее всего, не получится»: международники о своей профессии после 24 февраля. https://ambivert.club/international-relationships/ 6. Как найти работу в международных отношениях, https://jobberry.ru/blogs/kak_nayti_rabotu_v_mezhdunarodnih_otnosheniyah-1676 7. Жакьянова А.М., Академическая мобильность как инструмент мягкой силы в системе международных отношений в XXI веке Диссертация на соискание степени доктора философии (PhD), Казахский университет международных отношений и мировых языков имени Абылай хана, https://dissovet.ablaikhann.kz/wp-content/uploads/2024/01/диссертация_Жакьянова-А.М.pdf
Ведение организационной и административной работы в различных государственных учреждениях, федеральных и региональных органах государственной власти	Международные организации, государственные ведомства, национальные и международные организации, регулирующие или	ПК-2. Способен применять современные практики коммуникации и анализа информации в целях обеспечения работы	ПК-2.1. Знает: современные практики коммуникации для обеспечения профессиональной деятельности ПК-2.2. Умеет: анализировать информацию в целях	Профессиональный стандарт отсутствует Другие основания формирования ТФ и ОТФ: Анализ рынка труда 1. Конкурс на формирование кадрового резерва

использованием иностранных языков. Сбор и анализ информации по международной проблематике, подготовка оценок и предложений для принятия внешнеполитических решений	осуществляющие международное научно-технологическое и торгово-промышленное сотрудничество, аналитические отделы структур делового сообщества.	международника в сферах государственных структур, неправительственных и коммерческих организаций	обеспечения профессиональной деятельности в государственных и частных структурах ПК-2.3. Владеет: навыками анализа международных отношений и тенденций мировой политики и экономики	Федерального агентства по делам молодежи (https://fadm.gov.ru/agency/gosudarstvennaya-grazhdanskaya-sluzhba/vakansii/konkurs-na-formirovanie-kadrovogo-rezerva-federalnogo-agentstva-po-delam-molodezhi-2); 2. Объявление о приеме документов для участия в конкурсе на включение в кадровый резерв Федеральной службе по интеллектуальной собственности (https://rospatent.gov.ru/ru/about/job/reserve) 3. Должностной регламент (заместителя начальника отдела двустороннего сотрудничества Департамента международного сотрудничества)(https://mintrans.gov.ru/documents/3/1224?ysclid=lvqq0vo2bl726240240) 4. Актуальные вакансии кампании НН: - Вакансия Специалист Управления международного сотрудничества, Федеральная служба по интеллектуальной собственности (hh.ru - https://hh.ru/vacancy/132071469?query=специалист+в+области+международных+отношений&htmlFrom=vacancy_search_list) - Ведущий специалист в Центр международных связей, Правительство Москвы (hh.ru - https://hh.ru/vacancy/132206829?query=специалист+в+области+межд
--	---	--	---	--

				ународных+отношени й&hhtmFrom=vacancy_ search_list Обобщение отечественного и зарубежного опыта 1. Работа специалистом по международным отношениям. Горбунова А.И.// “Young Scientist” . # 13 (408) . April 2022, стр. 285 2. Кем работать после вуза на международных отношениях: карьера и перспективы https://sky.pro/wiki/profession/kem-rabotat-posle-vuza-na-mezhdunarodnyh-otnosheniyah-karera-i-perspektivy/ 3. Специалист По Международным Отношениям https://edunetwork.ru/professions/specialist-po-mezhdunarodnym-otnosheniam/ 4. Российская система внешнеполитической экспертизы. Варфоломеев А.А., Иванов О.П., Сурма И.В., Трефилова Ю.А.// Вестник МГИМО- университета, т.13 ,№5, 2020. Стр. 266-292. (https://www.elibrary.ru/item.asp?edn=bexasr) 5. «Работать в Америке, скорее всего, не получится»: междуна родники о своей профессии после 24 февраля. https://ambivert.club/international-relationships/ 6. Как найти работу в международных отношениях, https://jobberry.ru/blogs/
--	--	--	--	---

				kak_nayti_rabotu_v_me_zhdunarodnih_otnosheniyah-1676 7. Жакьянова А.М., Академическая мобильность как инструмент мягкой силы в системе международных отношений в XXI веке Диссертация на соискание степени доктора философии (PhD), Казахский университет международных отношений и мировых языков имени Абылай хана, https://dissovet.ablaikhann.kz/wp-content/uploads/2024/01/диссертация_Жакьянова-А.М.pdf
Ведение организационной и административной работы в различных государственных учреждениях, федеральных и региональных органах государственной власти с использованием иностранных языков. Сбор и анализ информации по международной проблематике, подготовка оценок и предложений для принятия внешнеполитических решений	Международные организации, государственные ведомства, национальные и международные организации, регулирующие или осуществляющие международное научно-технологическое и торгово-промышленное сотрудничество, аналитические отделы структур делового сообщества.	ПК-3 Способен ориентироваться в современных тенденциях мирового политического развития, глобальных политических процессов, обладает пониманием их перспектив и возможных последствий для России	ПК-3.1 Знает: основные тенденции развития современной мировой системы и динамику ее эволюции в различных отраслевых направлениях с учетом поведения, интересов и влияния ключевых акторов ПК-3.2 Умеет: отслеживать динамику изменения среды международной безопасности и понимать ее влияние на национальную безопасность Российской Федерации, а также ориентироваться в мировых экономических, экологических,	Профессиональный стандарт отсутствует Другие основания формирования ТФ и ОТФ: Анализ рынка труда 1. Конкурс на формирование кадрового резерва Федерального агентства по делам молодежи (https://fadm.gov.ru/agency/gosudarstvennaya-grazhdanskaya-služhba/vakansii/konkurs-na-formirovanie-kadrovogo-rezerva-federalnogo-agentstva-po-dela-molodezhi-2); 2. Объявление о приеме документов для участия в конкурсе на включение в кадровый резерв Федеральной службы по интеллектуальной собственности (https://rospatent.gov.ru/ru/about/job/reserve)

			демографических, миграционных и других процессах ПК-3.3 Владеет: политической и правовой спецификой положения регионов Российской Федерации и зарубежных стран в отношениях между государствами и понимает возможности и ограничения трансграничных и иных международных связей	3. Должностной регламент (заместителя начальника отдела двустороннего сотрудничества Департамента международного сотрудничества)(https://mintrans.gov.ru/documents/3/1224?ysclid=lvqq0vo2bl726240240) 4. Актуальные вакансии кампании НН: - Вакансия Специалист Управления международного сотрудничества, Федеральная служба по интеллектуальной собственности (hh.ru - https://hh.ru/vacancy/132071469?query=специалист+в+области+международных+отношений&htmlFrom=vacancy_search_list) - Ведущий специалист в Центр международных связей, Правительство Москвы (hh.ru - https://hh.ru/vacancy/132206829?query=специалист+в+области+международных+отношений&htmlFrom=vacancy_search_list) Обобщение отечественного и зарубежного опыта 1. Работа специалистом по международным отношениям. Горбунова А.И.// “Young Scientist” . # 13 (408) . April 2022, стр. 285 2. Кем работать после вуза на международных отношениях: карьера и перспективы https://sky.pro/wiki/prof
--	--	--	--	---

				ession/kem-rabotat-posle-vuza-na-mezhdunarodnyh-otnosheniyah-karera-i-perspektivy/ 3. Специалист По Международным Отношениям https://edunetwork.ru/professions/specialist-po-mezhdunarodnym-otnosheniiam/ 4. Российская система внешнеполитической экспертизы. Варфоломеев А.А., Иванов О.П., Сурма И.В., Трефилова Ю.А.// Вестник МГИМО-университета, т.13 ,№5, 2020. Стр. 266-292. https://www.elibrary.ru/item.asp?edn=bexasr 5. «Работать в Америке, скорее всего, не получится»: международники о своей профессии после 24 февраля. https://ambivert.club/international-relationships/ 6. Как найти работу в международных отношениях, https://jobberry.ru/blogs/kak_nayti_rabotu_v_mezhdunarodnih_otnosheniyah-1676 7. Жакьянова А.М., Академическая мобильность как инструмент мягкой силы в системе международных отношений в XXI веке Диссертация на соискание степени доктора философии (PhD), Казахский университет международных отношений и мировых языков имени Абылай хана, https://dissovet.ablaikhana.kz/wp-
--	--	--	--	---

				content/uploads/2024/01/диссертация_Жакьянова-А.М.pdf
--	--	--	--	---

Обобщенная трудовая функция (ОТФ)	Трудовая функция(ТФ)	Профессиональная компетенция	Индикаторы профессиональной компетенции
Ведение организационной и административной работы в различных государственных учреждениях, федеральных и региональных органах государственной власти с использованием иностранных языков.	Сбор и анализ информации по международной проблематике	ПК-1 Способен к организации международной деятельности государственных органов власти, неправительственных структур и коммерческих предприятий	ПК-1.1. Знает: порядок организации и проведения международных переговоров
			ПК-1.2. Умеет: проводить международные переговоры, вести деловую документацию и переписку с зарубежными партнерами
			ПК-1.3. Владеет: навыками организации и проведения международных мероприятий
	Подготовка оценок и предложений для принятия внешнеполитических решений	ПК-2. Способен применять современные практики коммуникации и анализа информации в целях обеспечения работы международного в сферах государственных структур, неправительственных и коммерческих организаций	ПК-2.1. Знает: современные практики коммуникации для обеспечения профессиональной деятельности
			ПК-2.2. Умеет: анализировать информацию в целях обеспечения профессиональной деятельности в государственных и частных структурах
			ПК-2.3. Владеет: навыками анализа международных отношений и тенденций мировой политики и экономики
	Организация и проведение международных переговоров, в том числе на иностранном (ых) языке(х)	ПК-3 Способен ориентироваться в тенденциях развития современных тенденциях мирового политического развития, глобальных политических процессов, обладает пониманием их перспектив и возможных последствий для России	ПК-3.1 Знает: основные тенденции развития современной мировой системы и динамику ее эволюции в различных отраслевых направлениях с учетом поведения, интересов и влияния ключевых акторов

			ПК-3.2 Умеет: отслеживать динамику изменения среды международной безопасности и понимать ее влияние на национальную безопасность Российской Федерации, а также ориентироваться в мировых экономических, экологических, демографических, миграционных и других процессах ПК-3.3 Владеет: политической и правовой спецификой положения регионов Российской Федерации и зарубежных стран в отношениях между государствами и понимает возможности и ограничения трансграничных и иных международных связей
--	--	--	--

V. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Структура и объем программы магистратуры

Структура программы магистратуры		Объем программы и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	67
	Обязательная часть	28
	Часть ОП, формируемая участниками образовательных отношений	33
Блок 2	Практика	41
	Обязательная часть	38
	Часть ОП, формируемая участниками образовательных отношений	3
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	12
Объем программы магистратуры		120

5.2. Объем обязательной части образовательной программы

К обязательной части программы магистратуры относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, определяемых ФГОС ВО.

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, определяемых ФГОС ВО, а также профессиональных компетенций, определяемых Организацией самостоятельно, могут включаться в обязательную часть программы бакалавриата и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет не менее 35 процентов общего объема программы.

5.3. Учебный план образовательной программы определяет перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся и содержит календарный график учебного процесса (Приложение 1 к ОП).

Рабочие программы дисциплин (модулей), включая оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, представлены в Приложении 2 к ОП.

5.4. Виды и типы практик

Образовательной программой предусмотрены следующие практики:

1. Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение навыков научно-исследовательской работы).

2. Производственная практика: профессиональная практика.

Образовательная программа устанавливает дополнительный тип производственной практики: преддипломная практика.

Рабочие программы практик, включая оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, представлены в Приложении 3 к ОП.

5.5. Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в форме:

- государственного экзамена;
- защиты выпускной квалификационной работы.

Государственный экзамен проводится по дисциплинам обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана, результаты освоения

которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников. Государственный экзамен проводится устно.

Программа государственной итоговой аттестации (Приложение 4 к ОП) включает требования к выпускным квалификационным работам (объему, структуре, оформлению, представлению), порядку их выполнения, процедуру защиты выпускной квалификационной работы, критерии оценки результатов, а также программу, порядок проведения и критерии оценивания государственного экзамена.

VI. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6.1. Общие требования к реализации образовательной программы

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации образовательной программы по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне его.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы *магистратуры*;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

Рабочие программы дисциплин (модулей), практик определяют материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы, включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, перечень электронных учебных изданий и (или) печатных изданий, электронных образовательных ресурсов, перечень и состав современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем.

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и практик.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду Университет.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Сведения о материально-технических условиях реализации образовательной программы представлены в приложении к ОП.

6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы

Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе педагогических работников, реализующих Блок 1 «Дисциплины (модули)» программы магистратуры, составляет не менее 70 процентов.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученную в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет не менее 60 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеющих стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет), в общем числе педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет не менее 5 процентов.

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется научно-педагогическим работником Университета, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

6.4. Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В случае поступления лиц с ограниченными возможностями здоровья Университет способен обеспечить оптимальные организационно-педагогические и эргономические условия для эффективного учебного процесса, с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В соответствии с п. 42 Приказа Министерства образования и науки РФ от 6 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» обучение по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья предлагается адаптированная образовательная программа, которая разрабатывается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для обучающихся-инвалидов программа адаптируется в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Предполагается, что специальные условия для получения высшего образования по программе магистратуры обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, будут включать:

- использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, включая наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;
- использование специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, включая альтернативные форматы печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, включая установку мониторов с возможностью трансляции субтитров, обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- предоставление услуг ассистента, оказывающего обучающимся, необходимую техническую помощь или услуги сурдопереводчиков/ тифлосурдопереводчиков;
- проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий;
- обеспечение беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

6.5. Финансовые условия реализации образовательной программы

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

6.6. Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Университет принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования образовательной программы при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по образовательной программе обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по образовательной программе в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по образовательной программе требованиям ФГОС.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе осуществляется в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

6.7. Характеристика социально-воспитательной среды Университета

Социально-воспитательная среда Университета представляет собой открытое культурно-развивающее пространство, обеспечивающее всестороннее развитие личности, студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов, научных студенческих обществ, волонтерской и проектной деятельности студентов.

Воспитательная деятельность осуществляется научно-педагогическими кадрами в процессе проведения занятий, внеаудиторных мероприятий, выездных учебных экскурсий, культурно-досуговых и иных мероприятий, проводимых со студентами.

В Университете создан и активно работает Студенческий совет, целями и задачами которого являются:

- улучшение условий для качественного образования и воспитания студентов, повышения их социальной роли, активности в учебной, научной и общественной жизни Университета;
- удовлетворение потребностей студентов Университета в интеллектуальном, культурном, социальном и физическом самосовершенствовании;
- создание условий для развития и реализации студентами Университета организаторских, аналитических, творческих, научных и иных способностей.

Студенческий совет работает по пяти направлениям: художественная мастерская студентов; редакционная коллегия; поддержание связи с общественными организациями; содействие трудоустройству студентов и выпускников; организация и проведение спортивных мероприятий, экскурсий, выставок и студенческих конференций.

Внесенные изменения и дополнения (обновления)

№	Дата	Документ	Примечание
1			